ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

**DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** INFRAESTRUCTURA
**FECHA:** 18 DE NOVIEMBRE DE 2022 **LUGAR:** VIRTUAL
**OBJETO DE LA REUNIÓN:** COMITÉ DE SEGUIMIENTO COP 196-2021
**HORA DE INICIO:** 9:30 AM **HORA DE FINALIZACIÓN:** 10:00 AM

**ASISTENTES:**

| NOMBRE | CARGO | | | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | | ENTIDAD o DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TÉCNICO /NÓ LOGO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA | | | | |
| Jaime Hernán Villalba | | | x | | | | | | x | FDLM | Jaime.villalba@gobiernobogota.gov.co | 3123465197 | |
| Pilar Rojas | | | x | | | | | | | FDLM | Pilar.rojas@gobiernobogota.gov.co | 3134221328 | |
| Johanna Ivette López | | | x | | | | | | x | Interventoría DAM S.A.S. | gerencia@damsas.co | 3015200672 | |
| Pedro Juan Navarro | | | x | | | | | | x | Paviobras S.A.S. | pejuana@yahoo.es | 3108568430 | |
| Diana Galindo | | | x | | | | | | x | Paviobras S.A.S. | martires032021pav@gmail.com | 318 6942637 | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

**CONSENTIMIENTO**: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

| |
|---|
| Se da inicio al comité de seguimiento conjunto al apoyo de la supervisión, interventoría y contratista del Contrato de Obra 196 de |
| 2021, se realiza lectura de compromisos del acta del día 11 de noviembre de 2022 así: |
| 1. Entrega de la programación actualizada del CIV 14001416 |
| Se informa que el contratista remitió la programación el día 17 de noviembre de 2022, pero no ha sido revisada ni avalada por la |
| Interventoría una vez avalada será remitida al FDLM. |
| 2. Entrega de reprogramación actividades de la contraloría. |
| Se informa que el contratista remitió la reprogramación y se encuentra en revisión, una vez aprobada será remitida al FDLM. |
| 3. Entrega de la programación del PAC |
| Se informa que el contratista remitió la reprogramación del PAC y fue remitida por la interventoría el 18 de noviembre de 2022. |
| 4. Reunión de inicio en el CIV 14001416 |
| Se informa que el día 17 de noviembre de 2022 se realizó la reunión de inicio en el tramo de la calle 3ª con carrera 18; se informa que |
| la comunidad solicito que se realizaran las actividades de noche, además que solicitan ayuda con dos tapas de sumideros que fueron |
| Robadas y se presenta devolución de las aguas en los sumideros. También se informa que en el CIV hay mucho flujo de camiones de |
| carga y descarga. |
| |
| La interventoría informa que las tapas de los sumideros serán remplazadas por EAAB y realizara limpieza de los sumideros. |
| Se le solicita a la Gestión Social del contratista realizar actas de compromiso con los encargados de los camiones de carga y descarga |
| donde se les permita el ingreso de los camines en caso de que sea necesario. Respecto a realizar los trabajos de noche la interventoría lo deja a disposición del contratista. |
| |
| El Arq. Jaime solicita que se le recuerde la dirección del tramo a intervenir y el CIV, la interventoría informa que el tramo de |
| Intervención es en la calle 3ª entre carrera 18 y carrera 18ª del CIV 14001416. |
| |
| El Arq. Jaime reitera que se radique antes del 10 de diciembre y que todo se tenga al día. |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA DE ENTREGA |
|---|---|---|---|
| 1 | Entrega de programación y PMT del CIV 14001416 aprobada a FDLM | Interventoría | 23/11/2022 |
| 2 | Entrega de reprogramación de las actividades de contraloría aprobada a FDLM | Interventoría | 23/11/2022 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.